

CIRCULAR

TRD 2023-200.2.1.36

Palmira, 05 de julio de 2023

PARA: COMUNIDAD EN GENERAL

ASUNTO: IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA DE LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE EDUCACIÓN PREESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA, SECUNDARIA Y EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO (AUXILIAR Y TÉCNICO LABORAL) CON FINES DE APOSTILLA Y LEGALIZACIÓN

Cordial Saludo.

De acuerdo al asunto, me permito brindar orientaciones a la ciudadanía en general sobre la presentación del trámite de legalización de documentos de preescolar, básica, media y educación para el trabajo y desarrollo humano (IETDH) con fines de apostilla, ya que a partir del 11 de julio del presente año, este trámite será totalmente virtual, a través de la plataforma del Sistema de Atención al Ciudadano – SAC V 2.0.

Documentos a legalizar

Se debe tener en cuenta que los documentos a legalizar son:

- Certificados y constancias académicos, diplomas y actas de grado de educación formal.
- Certificados de aptitud ocupacional (técnico laboral por competencias y/o certificado de conocimientos académicos), malla curricular y/o contenido programático y certificados de valoraciones o calificaciones, de programas de educación para el trabajo y desarrollo humano.

Estampillas:

Para legalización de certificados de notas, constancias certificados existencia y pensum académicos, se debe realizar el pago de las siguientes estampillas:

- Pro-Univalle \$4.600, Pro-Hospitales \$4.600, Pro-Salud \$4.600 = \$13.800
- Pro-Cultura: \$4.600

Para legalización de actas y diplomas de grado, se debe realizar el pago de las siguientes estampillas:

- Pro-Hospitales \$4.600, Pro-Univalle \$11.600 = \$ 16.200
- Pro-Cultura: \$4.600

Para este último, el ciudadano deberá reclamar en Rentas Departamentales el sticker generado por esta entidad. Para esto debe presentar el soporte de pago de las estampillas de Pro-Hospitales y Pro-Univalle. El sticker será cargado con los soportes de pago de las estampillas en el módulo SAC V 2.0.





CIRCULAR

A continuación, se brindan las instrucciones para efectuar el trámite en el módulo SAC V 2.0:

- 1. Ingrese a la página (poner el link de cada entidad): <u>http://sac2.gestionsecretariasdeeducacion.gov.co/app_Login/?sec=124</u>
- 2. Ingrese con su usuario y contraseña. Si no se ha registrado, realice el registro.

	CAPACITACION 1
	DANO Ingresar
	USUARIO
El Sistema de Atención al Ciudadano - Si	AC, es una Usuario
usted puede realizar trámites, consult	las, envíar CONTRASEÑA
sugerencias, quejas, reclamos y felicitacion manera rápida, cómoda y sin acercarse a las i	nes de una Contraseña 📀
de la Información de inte	erés Ingreso al Sistema
	Ingresar
La educación Mineducación Pregunta	S Frecuentes Trámites Recuperar contraseña
	Registrarse
Cambiar Entidad	Consultar Radicado Anónimo
	Validar Legalización





3. De clic en el módulo "Legalizaciones". Luego, clic en "Solicitar legalización"

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL	SISTEMA DE ATENO	NÓN AL CIUDADANO	CARNEN ROSA MEDINA LOZANO * camornadina cusurama-crimitanian 1
📑 Nuevo Requerimiento 🛛 📑 Mis Requerimientos 😽	jalizaciones 🥎 Corresponde	ncia 🥎 Agendamiento de Citas 🥎 Administración 🥱 Seguntad 🐌 Manual de Usuario 📙 Cernar sezión	
😰 hós x 🦉 🖬	ater legatización atizaciones radicadas AGREGANDO - REQUERIM	IENTO	← Volver
	CIUDADANO* TIPO DE REQUERIMIENTO* ASUNTO* CONTENIDO*	CARMEN ROSA MEDINA LOZANO SELECCIONE -	ja" para que se carguen
Carrera 32 No. 46-10 www.palmira.gov.co Teléfono: 2856121		Página 3 de 12	



CIRCULAR

4. Verifique que su(s) Nombre(s) y Apellido(s) estén completos, tal como aparecen en el documento a legalizar.

Nota: Modificar los nombres o apellidos en su perfil después de este paso, causará que el documento salga con los últimos datos registrados. Si los nombres son diferentes a los que aparecen en el certificado generado en SAC, la Cancillería los rechazará.

5. Diligencie el formulario que despliega el aplicativo SACv2, ingresando los datos solicitados a continuación. El "NOMBRE INSTITUCIÓN" debe corresponder tal como aparece en el documento a Legalizar.

		← Volv
IUDADANO *	CARMEN ROSA MEDINA LOZANO	
ORREO ELECTRONICO *	Irodriguezm@mineducacion.gov.co	
ELÉFONO *	3123151571	
UERDE: I debe realizar una nueva radicación po incluye diferentes documentos a legali rifique que el en documento PDF la ini	r cada documento a legalizar. zar en un mismo PDF, su solicitud será rechazada. fomación sea clara Jenible y se encuentre comoleta.	
CUERDE: s debe realizar una nueva radicación po incluye diferentes documentos a legal rifque que el en documento PDF la inf vite radicar el mismo documento varias IPO DE DOCUMENTO *	r cada documento a legalizar. zar en un mismo PDF, su solicitud será rechazada. ormación sea clara, legible y se encuentre completa. veces. - SELECCIONE -	•
CUERDE: debe realizar una nueva radicación po incluye diferentes documentos a legali infigue que el en documento PDF la Inf inte radicar el mismo documento varias IPO DE DOCUMENTO * IOCUMENTO *	r cada documento a legalizar. zar en un mismo PDF, su solicitud será rechazada. formación sea clara, legible y se encuentre completa. veces. - SELECCIONE - Seleccionar Archivo	×
CUERDE: e debe realizar una nueva radicación po incluye diferentes documentos a legali eriflaue que el en documento PDF la inf vite radicar el mismo documento varias IPO DE DOCUMENTO * IOCUMENTO *	r cada documento a legalizar. zar en un mismo PDF, su solicitud será rechazada. formación sea clara, legible y se encuentre completa. veces. - SELECCIONE - Seleccionar Archivo - SELECCIONE - TIPO DE BACHILLER	* ACADÉMICO *

6. Ingrese los datos del documento a legalizar. En el campo "DOCUMENTO" cargue el documento a legalizar *por ambas caras así el reverso se encuentre en blanco y a color en formato PDF*.





CIRCULAR

- 7. En el campo "SOPORTE PAGO" cargue las estampillas a color debidamente pagadas y sticker (cuando sea el caso), lo cual se verificará internamente por los servidores a cargo del trámite.
- 8. Tenga en cuenta las recomendaciones que se mencionan:
 - Cada documento a legalizar requiere autenticación de firmas ante Notaría del rector y secretario.
 - Se debe realizar una nueva radicación por cada documento a legalizar.
 - Si incluye diferentes documentos a legalizar en un mismo PDF, su solicitud será rechazada.
 - Verifique que en el documento PDF la información sea clara, legible y se encuentre completa. Dicho documento no deberá superar los 5 megas.
 - Evite radicar el mismo documento varias veces.
 - La información registrada en el aplicativo SAC se debe realizar desde la cuenta del solicitante, y el titular del documento a legalizar debe ser la misma, es decir que el nombre y apellidos del solicitante, el número de identificación, el nombre del programa e institución debe ser la misma información del documento a legalizar.
 - Solo se tramitarán en línea las legalizaciones, no se recibirán documentos en físico.
- 9. Antes de agregar la información, verifique que esté correctamente diligenciada.

RA	ADICAR LEGALIZACIÓN - CAPACITACIO	N1	
			← Volver
	CIUDADANO * CORREO ELECTRONICO *	CARMEN ROSA MEDINA LOZANO Irodriguezm@mineducacion.gov.co	
R 	TELEFONO* ECUERDE: Se debe realizar una nueva radicación po Si incluye diferentes documentos a legali Verifique que el en documento PDF la inf Eviter radicar el mismo documento varias	3123151571 r cada documento a legalizar: zar en ua mismo PDF, ju solicitud será rechazada. formación sea clara, legible y se encuentre completa. veces.	
	TIPO DE DOCUMENTO * DOCUMENTO *	- SELECCIONE	
	NIVEL DE EDUCACIÓN * TIPO DE COLEGIO *	- SELECCIONE - VIPO DE BACHILLER COLEGIO PRIVADO VINOMBRE INSTITUCIÓN *	ACADÉMICO • COLEGIO GIMNASIO PANAMERICANO
* Carr	npos obligatorios	+ Aungal	
Carrera 32 No. 4 www.palmira.gov	6-10 <u>/.co</u>		icontec ISO 9001
1 eletono: 28561	Z1	Página 5 de 12	SC-CER415753



CIRCULAR

Le mostrará el siguiente mensaje: ¿Seguro desea guardar la información?



De clic en el botón Aceptar

Luego de guardar le mostrará el siguiente mensaje, en el que informará que su solicitud fue registrada. De clic en el botón **Aceptar**



El aplicativo SACv2, enviará una notificación al correo electrónico registrado anteriormente. Espere un momento mientras se termina de ejecutar la radicación del trámite en la Secretaría de Educación.





CIRCULAR



Al registrar el trámite se le generará la siguiente pantalla con información del número con el cual quedó registrada su solicitud y la fecha en la que se le dará respuesta.

Al correo registrado llegará una alerta informando el número de radicado con el cual quedó el trámite en la Secretaría de Educación; tenga en cuenta que una vez su solicitud cambie de estado a **finalizado**, usted será notificado mediante correo electrónico o podrá ingresar directamente con su usuario y contraseña para verificar el estado de su solicitud.





CIRCULAR

Refor en legalación		Eporte +	+ Volum
SOLICITUD			
OWNOAND	60AN LLANOS	CORRED ELECTRONICO	anderstationer-93@tohnal.com
ADICADO INGRESO	ARA2023LR000003	RADICADO SAUDA	
AVEL DE EDUCACIÓN	BADHULER	TIPO DE BACHILLER	TÉCNICO
IOMBRE INSTITUCIÓN	COLEGIO RICAURTE	TIPO DE COLEERO	COLEGIO PÚBLICO
STADD LEGALIZACIÓN	ABERTO	EJE TEMÁTICO	LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS PARA ECTUDIAR EN EL EXTERIOR
ECHA DE CREACIÓN	02/02/2023	FED-VA VENDIMENTO	23/02/2023
ECHA DE CIERRE			
PO DE DOCUMENTO	CERTIFICADO DE E	57UD40	
D/F	Tel cetal off		
OPORTE PAGO	Satisfast.		
VOVEDADES			
FECHA CREACION	ESTADO LEGALIZACIÓN	COMENTADIO	USUARD NOVEDAD

10. Para consultar el estado de su legalización en el aplicativo siga estos pasos:

Ingrese al modulo de Legalizaciones y de clic en la opción legalizaciones radicadas





CIRCULAR

MINISTERIO DE EDUCACIÓN	SISTEMA DE ATENCIÓ	N AL CUCADANO	CARMEN ROSA NEDNA LOZANO + carmennedina custatavio-carecinación 1
📑 Nuevo Requerimiento 📑 Mis Requerimientos 🥎 Legalización	ses 🤸 Correspondenc	is 🥱 Agendamiento de Otas 🚯 Administración 🥎 Segundad 🎦 Manual de Uxuario 🦷 Cerrar sestion	
🕆 Inicia x	Ezación		
Legelizatione	EGANDO - R	ντο	^
			_
	\sim	•	- Volver
c	IUDADANO *	CARMEN ROSA MEDINA LOZANO	
TI RI	IPO DE EQUERIMIENTO *	- SELECCIONE - 🗸	
A	SUNTO *		
0	ONTENIDO *		
N	OTA	Una vez agregue los documentos que desea radicar con el requerimiento, es necesario dar clic en el botón "Iniciar Carga" para que s	e carguen
		correctamente.	
D	OCUMENTOS	Agregar archivos Iniciar carga	
		•	
		Arrastra un archivo y suéltalo aquí	

Luego de ingresar le mostrará una interfaz, en que se encontrará con la siguiente información en cada uno de los estados en los que se encuentra la legalización.

- Abierto: La solicitud fue registrada en la Secretaría de Educación.
- **Asignado:** La Legalización se encuentra asignada en la dependencia y funcionario encargado de validar el trámite.
- **Tramite:** El documento se encuentra en verificación de la Legalización.
- **Rechazado:** La Legalización fue rechazada y deberá verificar el comentario por el cual fue rechazado para nuevamente radicar.
- **Para Aprobación:** El documento se encuentra para firma del funcionario autorizado por el Ministerio de Relaciones Exteriores.
- **Aprobado:** La legalización se encuentra finalizada y aprobada donde ya podrá descargar el documento para continuar con el trámite en Cancillería.





CIRCULAR

DC	CUMENTO	S PARA LEGALIZAR									
	Búsqueda F	Ráp 🔎				🛓 Exportar 🕶					
	▲ ESTAD	OO LEGALIZACIÓN => ABIERT	D								
	PD	RADICADO INGRESO	FECHA CREACIÓN	FOLIOS	CIUDADANO	TIPO COLEGIO	NOMBRE	TIPO DE DOCUMENTO	RADICADO SALIDA	ESTADO LEGALIZACIÓN	
	• 🖪	ARA2022LR000032	28/07/2022	1	CARMEN ROSA MEDINA LOZANO	COLEGIO PÚBLICO	COLEGIO DIOCESANO RICAURTE	DIPLOMA		ABIERTO	
4	ESTADO LI	EGALIZACIÓN => ASIGNADO									
	PDF	RADICADO INGRESO	FECHA CREACIÓN	FOLIOS	CIUDADANO	TIPO COLEGIO	NOMBRE	TIPO DE DOCUMENTO	RADICADO SALIDA	ESTADO LEGALIZACIÓN	
•	▶	ARA2022LR000007	14/06/2022	1	CARMEN ROSA MEDINA LOZANO	COLEGIO PÚBLICO	I.E POPAYAN	DIPLOMA		ASIGNADO	
A	ESTADO L	EGALIZACIÓN => RECHAZAI	00								
	PDF	RADICADO INGRESO	FECHA CREACIÓN	FOLIOS	CIUDADANO	TIPO COLEGIO	NOMBRE	TIPO DE DOCUMENTO	RADICADO SALID	ESTADO LEGALIZACIÓN	
۲	▶	ARA2022LR000018	18/07/2022	1	CARMEN ROSA MEDINA LOZANO	INSTITUCIÓN	I.E CALI	DIPLOMA		RECHAZADO	
4	ESTADO L	EGALIZACIÓN => PARA APR	OBACIÓN								
	PDF	RADICADO INGRESO \$	FECHA CREACIÓN	FOLIOS	CIUDADANO	TIPO COLEGIO	NOMBRE	TIPO DE DOCUMENTO	RADICADO SALID	ESTADO LEGALIZACIÓN	
۲	Z	ARA2022LR000005	01/06/2022	1	CARMEN ROSA MEDINA LOZANO	COLEGIO PÚBLICO	I.E POPAYAN	DIPLOMA		PARA APROBACIÓN	
			\mathbf{i}								

Al ingresar al número de radicado podrá verificar el estado y la información registrada en el aplicativo SACv2

Radicar otra legalización			Exportar 💌		← Volver
SOLICITUD					
CIUDADANO	GABRIELA RO	DRIGUEZ	CORREO ELECTRONICO	Irodriguezm@minedu	icacion.gov.co
RADICADO INGRESO	CP12023LR0	00004	RADICADO SALIDA	CP12023LE000005	
NIVEL DE EDUCACIÓN	BASICA PRIM	ARIA	TIPO DE BACHILLER	ACADÉMICO	
NOMBRE INSTITUCIÓN	COLEGIO DIO	CESANO RICAURTE	TIPO DE COLEGIO	COLEGIO PRIVADO	
ESTADO LEGALIZACIÓN	APROBADO		EJE TEMÁTICO	LEGALIZACIÓN DE E EN EL EXTERIOR	OCUMENTOS PARA ESTUDIAR
FECHA DE CREACIÓN	13/02/2023		FECHA VENCIMIENTO	06/03/2023	
FECHA DE CIERRE	13/02/2023				
TIPO DE DOCUMENTO	DIPL	DMA DE GRADO			
PDF	<u>ei</u> <u>o</u>	ERT_CP12023LR000004.pdf			
SOPORTE PAGO	<u></u> 1000 - 10000 - 1000 - 10000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 1000 - 100	ago.PNG			
NOVEDADES					
	FECHA CREACION	ESTADO LEGALIZACIÓN	COMENTARIO	USUARIO NOVEDAD	
	13/02/2023 12:10:41	ASIGNADO	Solicitud de legalización asignada a: ivonne	ivonne	
	13/02/2023 14:58:35	EN TRÁMITE	para gestionar	ivonne	
	13/02/2023 14:58:59	PARA APROBACIÓN	ok	ivonne	
	13/02/2023 15:01:04	APROBADO		ivonne	

Carrera 32 No. 46-10 <u>www.palmira.gov.co</u> Teléfono: 2856121





CIRCULAR

Al descargar el PDF le mostrará el certificado generado por la Secretaría de Educación, en el que encontrará en la primer página el documento a legalizar enviado por usted y en la segunda página el certificado firmado por el funcionario autorizado en la Secretaría de Educación, el radicado de salida y el código QR, además del código de verificación con el cual se puede verificar la autenticidad de este documento.

CPALMIRA	Alcaldía Municipal de Palmira SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
Acaddia de Palmira Nex 191300073	
CAPACITA	CION 1
CERTIFI	ICA:
Para todos los efectos legales y académicos en presente documento, está debidamente reconocid Colombia.	el exterior que la institución que expide el la y autorizada por el Gobierno Nacional de
Titular: GABRIELA RODRIGUEZ Documento: DIPLOMA DE GRADO Institución: COLEGIO DIOCESANO RICAUI	RTE
La autenticidad de este certificado paede se CP12023LR000004 y el código de verificaci Introvinc2 pestionescretariasdecdutacion gos cort arCiu Les Control	er verificada con el número de radicado ión 95E37B en la siguiente página web: 'in Apl.Red?u=SAC CAPACITACION1.6
Se firma y se expide el presente certificado a los 1	3 dias del mes de Febrero de 2023.
MARIO FERNANDO U Secretario de educ	IRRESTA LAVERDE

Una vez generada la certificación electrónica con firma autógrafa mecánica, la cual contiene en adjunto el documento base de estudio, el ciudadano deberá ingresar en el sitio web del Ministerio de Relaciones Exteriores

https://tramites.cancilleria.gov.co/apostillalegalizacion/solicitud/inicio.aspx

Opción "Documentos digitalizados" - "Otros documentos", donde deberá cargar en un solo archivo PDF el documento de estudio con la certificación expedida por la Secretaría de Educación respectiva.

Nota: Es preciso tener en cuenta que solo se expide una Apostilla o una Legalización por documento.





CIRCULAR

Finalmente, con el fin de solucionar las inquietudes presentadas por el cambio en el trámite, usted puede acercarse a la Oficina de Atención al Ciudadano de la Secretaría de Educación de Palmira, ubicada en la carrera 32 # 46-10 de lunes a viernes en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m. con el fin de apoyarle y resolver sus dudas.

1 107

Cordialmente,

MARIO FERNANDO URRESTA LAVERDE

Secretario de Educación Municipal

Proyectó:	Paola A. Santa Osorio – Auxiliar Administrativo 02
Revisó:	Yuby Sánchez Segura – Profesional Universitario 03
Aprobó:	Mario F. Urresta Laverde – Secretario de Educación Municipal



